Nom Prénom  
Adresse  
Code postal / Ville  
N° Tél

Nom de la banque  
A l’attention de (votre conseiller bancaire attitré)  
Adresse  
Code postal / Ville  
  
Fait à (Ville), le (Date).

Lettre recommandée avec accusé de réception  
Objet : Clôture de [compte bancaire](https://www.journaldunet.fr/patrimoine/guide-des-finances-personnelles/1201669-compte-bancaire-ouvrir-et-cloturer-un-compte/)  
N° de compte : (indiquer le numéro du compte bancaire à clôturer)  
  
  
(Madame, Monsieur),  
  
Titulaire d’un compte de dépôt ouvert à votre agence de (lieu), je tiens à vous informer par la présente de ma volonté de clôturer mon compte bancaire n° XXX (indiquer le numéro du compte bancaire) détenu au sein de votre établissement. Je souhaite que cette opération puisse être réalisée dans les délais les plus brefs.  
  
Je vous prie de bien vouloir mettre en œuvre, à compter de ce jour, les diverses démarches conduisant à la fermeture définitive de mon compte. Le solde actuel est suffisant pour permettre le paiement des chèques et autres moyens de règlement encore en circulation.

A la date de la fermeture, je vous remercie de bien vouloir m’adresser un relevé de compte détaillé et un chèque représentant le montant du solde définitif.

Je vous invite par ailleurs à m’indiquer, par retour de courrier, les éventuelles démarches supplémentaires à réaliser afin de procéder à la clôture définitive de mon compte bancaire.  
  
Vous priant de bien vouloir accéder à ma demande, veuillez agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes sentiments les meilleurs.

Nom Prénom  
Signature